Bank Spółdzielczy „Bank Rolników”

w Opolu

Załącznik do Uchwały nr 120/ZOKD/26
Zarządu Banku Spółdzielczego „Bank Rolników”
w Opolu z dnia 30 października 2026r.

obowiązuje od 01 stycznia 2027r.

Taryfa opłat i prowizji bankowych

Banku Spółdzielczego „Bank Rolników” w Opolu

dla rolników

Opole, 2026

Spis treści:

POSTANOWIENIA OGÓLNE **3**

- **RACHUNKI BANKOWE** **5**

Tab.1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych 5
Tab.2 Rachunek rozliczeniowy w walutach wymienialnych 6
Tab.3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych w złotych i walutach wymienialnych . 7

- **OSZCZĘDNOŚCI** **8**

TAB.4 Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w złotych 8

- **KARTY BANKOWE** **8**

TAB.5 Karty płatnicze [1] 8
TAB.6 Karty debetowe EURO 9
TAB.7 Karty kredytowe - Visa Business Credit /MasterCard Business Credit 10

- **KREDYTY** **10**

TAB.8 Kredyty 10
TAB.9 Inne czynności związane z obsługą kredytów 11

- **INNE USŁUGI** **12**

TAB.10 Wrzutnia 12

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Użyte w Taryfie określenia oznaczają:
- Bank – Bank Spółdzielczy „Bank Rolników" w Opolu,
- Zarząd – Zarząd Banku Spółdzielczego „Bank Rolników" w Opolu,
- Taryfa – Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego „Bank Rolników" w Opolu dla klientów instytucjonalnych,
- rolnik – oznacza osobę fizyczną prowadzącą działalność rolniczą lub działy specjalne produkcji rolnej.

§ 2.

1. Niniejsza Taryfa opłat i prowizji za czynności bankowe dotyczy rolników.

2. Opłaty i prowizje pobierane są w walucie polskiej.

3. Bank stosuje stawki podstawowe bądź ustalone w wyznaczonych w Taryfie granicach minimalnych i maksymalnych

4. Opłaty i prowizje pobierane są:
   a) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia operacyjnego, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
   b) cyklicznie (np. miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych);
   c) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
   d) zgodnie z ustaleniami indywidualnymi zawartymi w umowie.

5. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłaty bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie według kursów obowiązujących w Banku w danym dniu i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.

6. Prowizje i opłaty pobierane prawidłowo nie podlegają zwrotowi.

7. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.

9. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.

10. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.

11. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank Spółdzielczy „Bank Rolników" w Opolu niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.

12. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym

13. W systemie SORBNET realizowane są przelewy wysoko kwotowe.

14. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.

15. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

16. Bank pobiera opłaty za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji, stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym przez Ustawę Prawo bankowe osobom, organom, instytucjom z wyłączeniem przypadków wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. 4).

17. Za dokonywane zastępczo transakcje wpłat i wypłat, Bank uiszcza i pobiera opłaty zgodnie z podpisanymi porozumieniami o wzajemnej zastępczej obsłudze obrotu oszczędnościowego i czekowego z bankami.

18. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

19. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

20. Bank jest zobowiązany ogłaszać w miejscu wykonywania czynności bankowych w sposób ogólnie dostępny, stosowane stawki opłat i prowizji za czynności bankowe wykonywane przez Bank na rzecz klientów.

§ 3

1. Bank nie pobiera opłat i prowizji za:

1) Otwarcie i prowadzenie rachunków:
-lokat terminowych podmiotów gospodarczych i innych jednostek gospodarczych,

2) Od wpłat i wypłat z prowadzonych przez Bank rachunków:
-lokat terminowych podmiotów gospodarczych i innych jednostek gospodarczych.

3) Od dyspozycji wpłat z tytułu spłaty kredytów i odsetek zaciągniętych w Banku oraz wypłat kredytów realizowanych z rachunków bieżących (dotyczy również dyspozycji stałych zleceń z rachunku klienta).

4) Nie pobiera się opłat za przygotowanie, sporządzanie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową na żądanie:
   a) Sądu i prokuratora w związku z toczącą się sprawa karną lub karną skarbową przeciwko osobie fizycznej, będącej strona umowy,
   b) Prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystywania działalności banków do celów mających związek z przestępstwem, o którym mowa w art.299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997-Kodeks karny,
   c) Osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Bankowego oraz inspektora nadzoru bankowego.

2. Na indywidualny wniosek klienta oraz w sytuacjach uzasadnionych Zarząd może ustalić opłaty inne niż przewidziane w Taryfie a także odstąpić od ich pobierania.

§ 4

1. Bank zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany wysokości lub wprowadzenia nowych opłat i prowizji.
2. Zmiana stawek opłat lub prowizji, o której mowa w ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej lub kilku następujących przesłanek:
   1) wzrostu inflacji na podstawie danych publikowanych przez Prezesa GUS;
   2) zmiany wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych publikowanych przez Prezesa GUS;
   3) wzrostu rzeczywistych kosztów obsługi danej usługi na skutek niezależnych od Banku czynników zewnętrznych, w szczególności: wzrostu cen opłat pocztowych i telekomunikacyjnych, rozliczeń międzybankowych koniecznych do wykonania danej usługi, energii, wejście w życie nowych regulacji prawnych, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wdrożenia rekomendacji KNF, zarządzeń Prezesa NBP, powodujących wzrost kosztów świadczonej usługi;
   4) zmiany wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej publikowanej przez Narodowy Bank Polski;
   5) zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalonych przez Narodowy Bank Polski lub wysokości ich ewentualnego oprocentowania;
   6) zmiany stawek referencyjnych oprocentowania lokat i kredytów na rynku międzybankowym WIBOR dla okresów 3-miesięcznych lub wskaźnika referencyjnego stopy procentowej POLSTR dla okresu 1-miesięcznego;
   7) zmiany wysokości obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego;
3. Zmiana Taryfy polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji w niej zawartych, jak również wynikająca z wprowadzanie nowych produktów lub usług świadczonych przez Bank możliwa jest w każdym czasie i nie jest uzależniona od wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 2.
4. Bank zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w zapisach niniejszej Taryfy w ciągu jej obowiązywania.
5. O zmianie zapisów niniejszej Taryfy oraz zmianie opłat i prowizji, Bank informuje klienta na trwałym nośniku.

RACHUNKI BANKOWE

Tab.1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku w złotych		
1.1	bieżącego	jednorazowo	0 zł
1.2	pomocniczego		0 zł
1.3	VAT	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku [1] :		
2.1	**bieżącego**	**miesięcznie**	**15 zł**
2.2	pomocniczego:		6 zł
2.3	VAT	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówkowa	od kwoty	0,1% min.10 zł max.100 zł
4.	Wypłata gotówkowa [2] :		
4.1	**do 5.000 zł**	**od kwoty**	**6 zł**
4.2	powyżej 5.000 zł		0,2% min.10 zł max. 200 zł
5.	Zamówione a nie pobrane środki pieniężne w kasie	od awizowanej kwoty	0,2 % min.80 zł
6.	Od nieawizowanych wypłat gotówkowych	od kwoty pow.20.000 zł	0,2 % min.50 zł
7.	Przelew wewnętrzny:		
7.1	**w placówce Banku**	**za przelew**	**5 zł**
7.2	w systemie bankowości elekronicznej ***eBankNet***		0 zł
8.	Przelew - na rachunek w innym banku krajowym – **ELIXIR [4]** :		
8.1	w placówce Banku	za przelew	10 zł
8.2	w systemie bankowości elekronicznej *eBankNet*		1 zł
8.3	w systemie bankowości elektronicznej *eCorpoNet*		1 zł
9.	**Polecenie przelewu w systemie - SORBNET**		30 zł
	-w placówce banku	**za przelew**	**70 zł**
	- **w bankowości elektronicznej**	**za przelew**	**50 zł**
10.	Usługa bankowości elekronicznej ***eBankNet***		
10.1	dostęp do systemu	jednorazowo	0 zł
10.2	autoryzacja za pomocą SMS (nie dotyczy logowania do systemu)	za każdy SMS	0,25 zł
10.3	zmiana w karcie uprawnień	jednorazowo	0 zł
10.4	przywrócenie pierwotnego hasła	jednorazowo	0 zł
10.5	zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku	od transakcji	0 zł
10.6	nadanie nowego loginu	jednorazowo	0 zł
12.	Powiadamianie ***SMS*** - przekazywanie informacji o stanie środków na rachunku:		
12.1	zmiana salda	miesięcznie za wysłane SMS-y	0,45 zł za 1 SMS
12.2	saldo na początek dnia		0,45 zł za 1 SMS
12.3	wpływ na rachunek		0,45 zł za 1 SMS
12.4	informacje o debecie		0,45 zł za 1 SMS
14.	Usługa bankowości telefonicznej - usługa ***„na Hasło"*** :		
14.1	udzielanie informacji o stanie środków i obrotach na rachunku	miesięcznie	5 zł
14.2	przyjęcie dyspozycji wykonania przelewu wewnętrznego	za każde zlecenie	4 zł
14.3	przyjęcie dyspozycji wykonania przelewu -przemieszczania środków do innego Banku	za każde zlecenie	6 zł
14.4	za przyjęcie i zmianę dyspozycji w zakresie usługi *np. zmiana nr telefonu*		2 zł
15.	Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym Express ELIXIR [3] :		
	-dostępny w systemie bankowości internetowej eBanknet	za przelew	10 zł
16.	Polecenie przelewu SEPA[5]		
16.1	w placówce Banku:		
16.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
16.1.2	do banków zagranicznych	za przelew	12 zł
16.2.	W systemie bankowości internetowej:		
16.2.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł
16.2.2	do banków zagranicznych		1 zł[6, 7]

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
17.	**Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EUR w ramach EOG**		
17.1	w placówce Banku	za przelew	50 zł
17.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	30 zł
18.	Polecenie przelewu **w walucie obcej** (wysłane do banków krajowych)**/ Polecenie wypłaty**[6, 7]**:**		
18.1	w placówce Banku	za przelew	0,25% min. 40 zł max. 400 zł
18.2	w systemie bankowości internetowej		0,25% min. 40 zł max. 400 zł
19.	**Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:**		
19.1	z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	10 zł
19.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR		0 zł
19.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		20 zł
19.4	Z banków zagranicznych spoza EOG		20 zł
20.	**Dodatkowe opłaty:**		
20.1	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu na wniosek Klienta (opłata pobierana ze zwracanej kwoty)	od transakcji	0,15% min. 20 zł max. 100 zł
20.2	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku [8]	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich
20.3	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępna dla EUR, USD, GBP, PLN)	od transakcji	120 zł
20.4	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	100 zł
20.5	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	75 zł + koszty banków trzecich
20.6	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego i rentowego	od otrzymanego przelewu	35 zł
20.7	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
21.	Zlecenie stałe:		
21.1	rejestracja zlecenia stałego	za zlecenie	0 zł
21.2	realizacja stałego zlecenia		
	a) w placówce Banku	za zlecenie	4 zł
	b) w systemie bankowości elekronicznej	za zlecenie	1 zł
21.3	modyfikacja/ odwołanie stałego zlecenia		
	a) w placówce Banku	za zlecenie	6 zł
	b) w systemie bankowości elekronicznej	za zlecenie	0 zł
22.	Polecenie zapłaty:		
22.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0 zł
22.2	realizacja z rachunku Posiadacza		2 zł
22.3	modyfikacja /odwołanie polecenia zapłaty		2 zł
23.1	Za wydanie czeków gotówkowych	za czek	2 zł

[1] Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się przez okres 2 miesięcy kalendarzowych od miesiąca w którym rachunek został założony

[2] Wypłaty od kwoty 20 tys. zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej przed dokonaniem wypłaty do godz. 10:00. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się dodatkową prowizję zgodni z pkt 5 Taryfy prowizji. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenia zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.

[3] Maksymalna kwota jednorazowego przelewu **Express ELIXIR** wynosi **20.000 zł**

[4] Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja składana w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.

[5] **Przelew SEPA** –usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika (Posiadacza) na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).

[6] Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 12 w przypadku opcji kosztowej „OUR".

[7] **Polecenie wypłaty** - usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku) polegająca na umożliwianiu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika (Posiadacza) u dostawcy (Bank) na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty i euro

[8] Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

Tab.2 Rachunek rozliczeniowy w walutach wymienialnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku walutowego[1]	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	10 zł [3]
3.	Wpłata gotówkowa	od kwoty	0,20 %
4.	Wypłata gotówkowa w walucie lub w złotych [2]	od kwoty	0,25 %
5.	Zamówione a nie pobrane środki pieniężne w kasie	od awizowanej	0,2 % min.80 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
		kwoty	
6.	Od nieawizowanych wypłat gotówkowych	od kwoty pow.20.000 zł	0,2 % min.50 zł
7.	Przelew na rachunek prowadzony w Banku:		
7.1	złotowy lub walutowy	za przelew	zgodnie z Tab.1
7.2	w systemie bankowości elektronicznej ***eBankNet***		0 zł
8.	Przelew (przelew zagraniczny) na rachunek prowadzony w innym Banku krajowym:		
8.1	na rachunek walutowy	za przelew	zgodnie z Tab. 1
8.2	na rachunek walutowy w systemie bankowości elektronicznej ***eBankNet***		zgodnie z Tab. 1
9.	Usługa bankowości elekronicznej ***eBankNet*:**		
9.1	dostęp do systemu	jednorazowo	10 zł
9.2	autoryzacja za pomocą SMS (nie dotyczy logowania do systemu)	za każdy sms	0,25 zł
9.3	zmiana w karcie uprawnień	jednorazowo	5 zł
9.4	przywrócenie pierwotnego hasła	-	0 zł
9.5	zablokowanie /odblokowanie dostępu do rachunku	-	0 zł
9.6	nadanie nowego loginu	jednorazowo	10 zł
10.	Likwidacja rachunku w ciągu 3 miesięcy od otwarcia		20 zł

[1] **Wysokość wpłaty minimalnej przy otwarciu rachunku: 10 USD, 10 EUR, 10 GBP, 10 CHF**.

[2] Wypłaty gotówkowe powyżej kwoty 1 tys. EURO/ USD należy awizować co najmniej 2 dni przed dokonaniem wypłaty do godz. 9:00. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się dodatkowa prowizję zgodnie z pkt. 5 Taryfy prowizji. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenia zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.

[3] **Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się przez okres 2 *miesięcy* kalendarzowych od miesiąca w którym rachunek został założony.**

Tab.3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych w złotych i walutach wymienialnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wyciąg z konta bankowego:		
1.1	odbierany w Banku	za każdy	0 zł
1.2	wysłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym		
	a) raz w miesiącu	za każdą przesyłkę	bez opłat
	b) częściej niż raz w miesiącu	za każdą przesyłkę	18 zł
1.3	wysłany na życzenie klienta drogą pocztową poza granice kraju		
	a) listem zwykłym	za każdą przesyłkę	24 zł
	b) listem poleconym	za każdą przesyłkę	37 zł
2.	Duplikat /odpis wyciągu	za wyciąg	10 zł
3.	Sporządzenie kopii dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu	za dokument	8 zł [3]
4.	Sporządzenie na wniosek Posiadacza zestawienia transakcji:		
4.1	za każdy miesiąc roku bieżącego	za dokument	3 zł max.50zł za cały rok [3]
4.2	za każdy miesiąc roku poprzedniego	za dokument	5 zł max.75zł za cały rok[3]
4.3	sporządzenie wydruku prowizji za 1 m-c		15 zł[3]
4.4	sporządzenie wydruku prowizji za kwartał		37 zł[3]
4.5	sporządzenie wydruku prowizji za pół roku		74 zł[3]
4.6	sporządzenie wydruku prowizji za rok		110 zł[3]
5.	Wydanie odpisu wtórników dowodów księgowych	za dokument	12 zł[3]
6.	Wydanie kserokopii umowy, karty wzorów podpisów	jednorazowo	25 zł[3]
7.	Potwierdzenie karty wzorów podpisów	jednorazowo	10 zł
8.	Wydanie na wniosek klienta wszelkiego typu pism o charakterze zaświadczeń np. o posiadaniu rachunku, stanie środków	jednorazowo	86 zł[3]
9.	Wydanie opinii na wniosek klienta o rachunku	jednorazowo	180 zł[3]
10.	Wydanie opinii o rachunkach dla Audytu	jednorazowo	250 zł[3]
11.	Sporządzanie i wysyłanie informacji o nieuregulowaniu należności Banku z tytułu powstania zaległości z opłat prowizyjnych (listem zwykłym)	za monit	20 zł
12.	Sporządzanie i wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku (listem poleconym)	za monit	50 zł
13	Upomnienie telefoniczne o zapłatę należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zalegania z opłatą za prowadzenie rachunku	od wykonanego telefonu	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
14.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu [1]:		
14.1	realizacja jednorazowa	jednorazowo	40 zł
14.2	realizacja wielokrotna		70 zł
15.	Wykonanie dyspozycji blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez posiadacza rachunku – za każdą umowę (nie dotyczy umów z Bankiem)	jednorazowo	125 zł
16.	Potwierdzenie wykonania blokady	jednorazowo	80 zł
17.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów tożsamości na wniosek osoby nie będącej w momencie składania dyspozycji klientem Banku	za każde zastrzeżenie	25 zł
18.	Udzielanie informacji bankom o obrotach i wysokości środków na rachunkach lub podstawowych informacji o sytuacji finansowej klienta zgodnie z art.105 prawa bankowego		bez prowizji
19.	Zgłoszenie weksla do protestu w wyniku nie zapłacenia ***Uwaga:*** *prowizję Bank (domicyliat) pobiera od głównego dłużnika wekslowego lub podawcy weksla albo od banku, który zdyskontował weksel*	jednorazowo	25 zł
20.	Złożenie wniosku o zapytanie do Centralnej informacji o rachunkach- na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie [2]		25 zł
21.	Inne czynności nie wymienione w Taryfie		50 zł

[1] Opłatę pobiera się w momencie rozpoczęcia realizacji tytułu wykonawczego za każdy wystawiony tytuł.
[2] Zapytanie nie dotyczy poszukiwania rachunku oszczędnościowego książeczki mieszkaniowej.
[3] Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT 23%.

OSZCZĘDNOŚCI

TAB.4 Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	0 zł
2.	Wymiana książeczki	jednorazowo	18 zł
3.	Prowadzenie rachunku lokaty	miesięcznie	0 zł
4.	Wpłata na rachunek lokaty	za wpłatę	0 zł
5.	Wypłata gotówkowa z rachunku [1]		0 zł
6.	Zamówione a nie pobrane środki pieniężne w kasie	jednorazowo	80 zł
7.	Od nieawizowanych wypłat gotówkowych	jednorazowo	50 zł
8.	Przelew wewnętrzny	za przelew	0 zł
9.	Przelew - na rachunek w innym banku krajowym - **ELIXIR**		
	-w placówce Banku	za przelew	10 zł
11.	Przyjęcie lub odwołanie zawiadomienia o utracie książeczki	jednorazowo	0 zł
12.	Umorzenie utraconej książeczki	jednorazowo	20 zł
13.	Wystawienie nowej książeczki w miejsce umorzonej	jednorazowo	20 zł

1 Wypłaty gotówkowe przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty do godz. 10:00. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się dodatkowa prowizję zgodnie z pkt. 5 Taryfy prowizji. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenia zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.

KARTY BANKOWE

TAB.5 Karty płatnicze [1]

VISA Classic Debetowa, Visa PayWave, kata niespersonalizowana online

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie karty do rachunku	jednorazowo	0 zł
2	Wznowienie karty do rachunku	jednorazowo	20 zł
3.	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej [2)]	jednorazowo	20 zł
4.	Wydanie duplikatu karty [2)]	jednorazowo	20 zł
5.	Obsługa karty:		
5.1	użytkowanie karty	miesięcznie	5 zł
5.2	opłata za brak operacji kartą od każdej karty wydanej do rachunku [3)]	miesięcznie	4 zł
6.	Zmiana numeru PIN w bankomatach		0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
7.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł
8.	Wypłaty gotówki [4] :		
8.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0 zł
8.2	w innych bankomatach w kraju	od transakcji	**3,5 % min. 7 zł**
8.3	zagraniczne, w tym transgraniczne, transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych(wypłata gotówki w ramach EOG)	od transakcji	**3 % min. 6 zł**
8.4.	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (wypłata poza EOG)	od transakcji	**3 % min.** 10 zł
8.5	w punktach akceptujących kartę w kraju	od transakcji	**3 % min.** 10 zł
8.6	w punktach akceptujących kartę za granicą	od transakcji	**3 % min.** 10 zł
8.7	w placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	**3 % min.** 10 zł
8.8.	w usłudze Cash Back	od transakcji	2 zł
9.1	Wpłaty we wpłatomatach Zrzeszenia BPS oraz własnych	od transakcji	0 zł
9.2.	Wpłaty gotówkowa w PLN w bankomacie z funkcjonalnością wpłat gotówkowych kartą PlaneTCash w kraju /nie dotyczy karty wirtualnej	od transakcji	5 zł
9.3	Wpłata gotówkowa w PLN w bankomacie z funkcjonalnością wpłat gotówkowych kartą w sieci EURONET w kraju	od transakcji	0,5 % min.5 zł
10.	Sprawdzanie salda w bankomacie świadczącym taka usługę	od transakcji	1 zł
11.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w placówce)	od transakcji	3 zł
12.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	10 zł
13.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	jednorazowo	0 zł
14.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
15.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
16.	Awaryjna wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
17.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł
18.	Zmiana limitów na karcie	jednorazowo	5 zł
19.	Pakiet bezpieczna karta	miesięcznie	0 zł

[1] Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3 % wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
[2] Opłata nie jest pobierana , jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku
[3] W przypadku realizacji kartą transakcji bezgotówkowych miesięcznie na ogólną kwotę min 400 zł opłaty nie pobiera się.
[4] Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.

TAB.6 Karty debetowe EURO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	8 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe [1]	od transakcji	0 zł
6.	**Transakcje gotówkowe [1]:**		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami [2]	od transakcji	0 zł
6.2	**w innych bankomatach w kraju**		3% min. 6 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł
6.4	w punktach akceptujących kartę w kraju		3% min. 10 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę za granicą		3% min. 10 zł
6.6	w placówkach Poczty Polskiej		3% min. 10 zł
7.	Sprawdzanie salda w bankomacie [3]	od transakcji	0 zł
8.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	od transakcji	10 zł
9.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji	0 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	0 zł
11.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł
12.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł

[1] Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
[2] Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
[3] Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB.7 Karty kredytowe - Visa Business Credit /MasterCard Business Credit

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
3.	Obsługa karty głównej· Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła:		
3.1	mniej niż 35 000 zł	rocznie	75 zł
3.1	co najmniej 35 000 zł		0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	0 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe [1]	od transakcji	0 zł
7.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków [1]:		
7.1	w kraju	od transakcji	3% min. 5 zł
7.2	za granicą		3% min.10 zł
8.	Przelew z karty	za przelew	3 % min. 5 zł
9.	Sprawdzanie salda w bankomacie [2]	od transakcji	0 zł
10.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za wskazany okres	od transakcji	10 zł
11.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za wezwanie	0 zł
13.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł
14.	Pakiet bezpieczna karta	miesięcznie	0 zł

[1] Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3 % wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.
[2] Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

KREDYTY

TAB.8 Kredyty

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku - opłata przygotowawcza		
	a) o debet dopuszczalny w rachunku rozliczeniowym	jednorazowo	50 zł
	b) o kredyt bieżący	jednorazowo	0 zł
	c) o kredyt płatniczy	jednorazowo	100 zł
	d) o kredyt obrotowy	jednorazowo	200 zł
	e) o kredyt inwestycyjny	jednorazowo	500 zł
	f) o kredyt hipoteczny	jednorazowo	500 zł
	g) o kredyt rewolwingowy	jednorazowo	0 zł
2.	Przyznanie kredytu :	od kwoty	
2.1	płatniczego	jednorazowo	0,5 %
2.2	obrotowego lub inwestycyjnego		
	a) do 12 m-cy	jednorazowio	1,5 %
	b) od 12 m-cy	jednorazowo	2,0 %
2.3	bieżącego lub rewolwingowego		
	a) do 12 m-cy	jednorazowo	1,5 % nie mniej niż 500 zł
	b) powyżej 12 m-cy	jednorazowo	2,0% nie mniej niż 1000 zł
2.4	hipotecznego	jednorazowo	2,0%
2.5	preferencyjnego z dopłatami ARiMR	jednorazowo	1,8%
3.	Za gotowość :		
3.1	niewykorzystanie kwoty limitu kredytu bieżącego lub rewolwingowego:	Miesięcznie	1,50 % w skali roku
3.2	niewykorzystanie kredytu inwestycyjnego lub hipotecznego	od niewykorzystanej kwoty kredytu	0,75 % w skali roku
4.	Za zaangażowanie kredytu :		
4.1	od kwoty zaangażowania kredytu *(dot. kredytu inwestycyjnego i hipotecznego)*	co roku, naliczana od kwoty zaangażowania na dzień 1 grudnia, płatna do 30 stycznia kolejnego roku, prowizji nie nalicza się w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu	0,25% nie mniej niż 50 zł
4.2	od kwoty zaangażowania kredytu preferencyjnego z dopłatami	co roku, naliczana od kwoty zaangażowania	0,8%

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
	ARiMR udzielanego po 01.10.2012r. do 31.12.2014r.	na dzień 1 grudnia, płatna do 30 stycznia kolejnego roku, prowizji nie nalicza się w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu	nie mniej niż 50 zł
5.	Podwyższenie kredytu bieżącego lub rewolwingowego	jednorazowo	1,5% nie mniej niż 300 zł
	Uwaga: Prowizja pobierana od różnicy pomiędzy dotychczasową a nową kwotą kredytu		
6.	Wydłużenie na kolejny okres obowiązywania kredytu bieżącego lub rewolwingowego	jednorazowo	1,5% nie mniej niż 300 zł
7.	Wydanie promesy kredytowej	od kwoty przyrzeczonej	0,5% nie mniej niż 500 zł
	Uwaga:		
	- *prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez Klienta z kredytu*		
	- *w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta zaliczana jest na poczet prowizji od przyznanego kredytu*		
8.	Przedterminowa spłata kredytu w części lub w całości	od kwoty spłacanej przed terminem	0,5% nie mniej niż 75 zł
	Spłata na 7 dni przed ustalonym w umowie terminem uznawana jest za spłatę terminową		
9.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych i/lub odsetek) - od kwoty prolongowanej	od kwoty objętej prolongatą	2,5% nie mniej niż 300 zł
10.	Zmiana warunków spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych i/lub odsetkowych) na zasadach restrukturyzacji zadłużenia	od kwoty objętej zmianą	2,0%
11.	Zmiana innych postanowień umów o kredyt, nie wymieniowe w pkt. 9, 10 dokonanych na wniosek Klienta	za każdy aneks	500 zł
12.	Zwolnienie części zabezpieczenia kredytu nie powodującego konieczności zmiany zapisów umowy, dokonanych na wniosek Klienta (np. działki, cesji - przy szkodzie częściowej)	za każde wydane zwolnienie	300 zł
13.	Sporządzenie w formie pisemnej, na wniosek ubiegającego się o kredyt przedsiębiorcy, wyjaśnienia dotyczącego dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej:	za każde wydane wyjaśnienie	
	a) kredytu do 200.000 zł		500 zł
	b) kredytu powyżej 200.000 zł		750 zł
14.	Przeprowadzenie u Klienta wizytacji w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu	za każdą wizytację	150 zł
	Uwaga:		
	- *nie dotyczy wizytacji transportem Klienta*		

TAB.9 Inne czynności związane z obsługą kredytów

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o stanie zadłużenia wobec Banku lub zaświadczenia o nie posiadaniu zadłużenia	jednorazowo	86 zł [1]
2.	Wydanie na wniosek Klienta opinii	jednorazowo	180 zł [1]
3.	Sporządzenie i wysłanie do dłużnika lub poręczyciela upomnień oraz wezwań do zapłaty (monitów): nie częściej niż 2 razy w miesiącu	za każde wysłane pismo	
	a) listem zwykłym		20 zł
	b) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru		50 zł
4.	Wydanie kserokopii umowy o kredyt/pożyczkę	jednorazowo	50 zł [1]
5.	Przechowywanie w depozycie bankowym dokumentów związanych z zabezpieczeniem spłaty kredytu		bez prowizji
6.	Sporządzenie i wysłanie do kredytobiorcy wezwania o dostarczenie dokumentów wymaganych zgodnie z umową:		
	a) za pierwsze	za wezwanie	50 zł
	b) za kolejne (nie częściej niż 1 raz w miesiącu)	za każde wezwanie	100 zł
7.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku (za drugi i kolejne przelewy)	za przelew	10 zł
	Uwaga: Nie dotyczy kredytów preferencyjnych		
8.	Sporządzenie historii kredytu		
	a) czynnego	jednorazowo	10 zł
	b) spłaconego	jednorazowo	25 zł
9.	Wystawienie na wniosek Klienta formularza PCC	jednorazowo	50 zł
10.	Czynności niestandardowe		wg kosztów rzeczywistych
11.	Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości	każdorazowo	100 zł
12.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wpis /zmianę wpisu hipoteki na koszt Kredytobiorcy	jednorazowo	50 zł + opłata sądowa

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
13.	Wystąpienie przez Bank z wnioskiem o wykreślenie hipoteki na koszt Kredytobiorcy	jednorazowo	50 zł + opłata sądowa
14.	Wydanie kolejnego dokumentu zwalniającego zabezpieczenie	jednorazowo	100 zł
15.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o stanie zadłużenia zawierającego m.in. promesę wykreślenia hipoteki	jednorazowo	200 zł [1]
16.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o posiadaniu zdolności kredytowej	jednorazowo	300 zł

INNE USŁUGI

TAB.10 Wrzutnia

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Udostępnienie wrzutni do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty za pośrednictwem wrzutni		bez opłat
2.	Za wydanie portfela (kaucja zwrotna w przypadku zamknięcia rachunku)	szt.	wg ceny portfela
3.	Klucz do skarbca nocnego (kaucja zwrotna w przypadku zamknięcia rachunku)		75 zł
4.	Za wykonanie duplikatu klucza		wg rzeczywistych kosztów + 20% od ceny [1]

[1] **Podana stawka uwzględnia wartość podatku VAT 23%.**