

Opole, 15.01.2024 r.

### **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

Tytuł postępowania: „Remont parteru budynku w ramach przebudowy Banku Spółdzielczego „Bank Rolników” w Opolu”

Postępowanie o udzielenie zamówienia - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone w trybie przetargu na podstawie § 5 Regulaminu Udzielania Zamówień w Banku Spółdzielczym „Bank Rolników” w Opolu

**Termin składania ofert:** 25.01.2024 r. godz. 10:00

**Termin otwarcia ofert :** 25.01.2024. godz. 10:05

Termin składania zapytań o wyjaśnienie treści SWZ: 19.01.2024 r.

Termin związania wykonawcy z ofertą upływa w dniu: 23.02.2024r.

Załączniki do SWZ:

☑ Opis przedmiotu zamówienia , obejmuje: - Projekt Aranżacji Wnętrza,

#### **I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Bank Spółdzielczy „Bank Rolników” w Opolu

ul. Książąt Opolskich 36a, 45-006 Opole

adresy poczty elektronicznej dla Zamówienia:

**bs-opole@bs-opole.com.pl**

#### **II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ**

Postępowanie prowadzone jest poprzez ogłoszenie na stronie internetowej:

**www.bs-opole.pl**

oraz poprzez wysłanie informacji o przetargu do minimum trzech wykonawców,

#### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu – z możliwością negocjowania treści ofert,
2. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o ich prowadzeniu, do negocjacji zostanie zaproszonych trzech Wykonawców, a jeżeli liczba ofert będzie mniejsza to wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty,

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Remont parteru budynku w ramach przebudowy Banku Spółdzielczego „Bank Rolników” w Opolu”

2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż niniejsza dokumentacja projektowa stanowi zintegrowane ze sobą elementy robót, których nie można dzielić. Jej poszczególne elementy są ze sobą nierozzerwalnie związane, zarówno pod względem technicznym jak i funkcjonalno-organizacyjnym. Powyższe może utrudnić lub uniemożliwić koordynację wielobranżowych robót na podstawie dokumentacji projektowej prowadzonych przez kilka podmiotów, czego konsekwencją będzie zagrożenie właściwego wykonania zamówienia i nie uzyskania celu lub efektów wymaganych przez Zamawiającego, prowadzącego w budynku działalność bankową. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów w stosunku do poniesionych nakładów, nie może dopuścić do maksymalnego możliwego rozdrobnienia zamówienia, z uwagi na fakt, że nadmierne rozdrobnienie przedmiotowego zamówienia na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego.

3. KOD CPV

Branża budowlana:

45262690-4 – Remont starych budynków,

Branża elektryczna:

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne / klimatyzacja

Branża teletechniczna:

45314310-7 Układanie kabli

45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego

31625200-5 Systemy przeciwpożarowe

35125300-2 Kamery bezpieczeństwa

Branża sanitarna:

45211310-5 Wykonanie dwóch łazienek,

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45331210-1 Instalowanie wentylacji

4. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych.

5.1 Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp.

5.2 W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SWZ w szczególności wskazanym

5.3 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych, a odniesieniu takiemu dodaje się wyrazy „lub równoważny”.

5.4 W przypadku, gdy w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zostaje opisany przy pomocy określonych norm, europejskich ocen technicznych, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz poprzez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie rozwiązań równoważnych. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów, określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie urządzeń, estetyka itp.) jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.

5.5 Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia dopuszczone zostały rozwiązania równoważne oznacza to: rozwiązanie zbliżone technicznie i nie gorsze pod względem parametrów funkcjonalnych, opisanych przez Zamawiającego.

5.6 Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważności oferowanych produktów.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.

## **V. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie : max. do 60 dni od daty zawarcia umowy.

## **VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Forma i zasady porozumiewania się stron postępowania:

1) Zapytania, wnioski, zawiadomienia i inne informacje istotne dla interesariuszy postępowania należy przysyłać jako wiadomość do zamawiającego za pośrednictwem e- mail:

**bs-opole@bs-opole.com.pl**

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość oględzin miejsca wykonywania robót budowlanych po uprzednim ustaleniu terminu z osobą uprawnioną do komunikowania się.

## **VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Do komunikowania się z Wykonawcami w sposób wskazany w SWZ, upoważniona jest:

**Pani Alina Frydrych e-mail: a.frydrych@bs-opole.com.pl**

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY**

1. Ofertę zaleca się sporządzić korzystając z załączonego do SWZ formularza ofertowego (Załącznik nr

## **X.TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Termin składania ofert został wskazany w OGŁOSZENIU oraz na stronie tytułowej SWZ

## **XI.WYMGANIA DOTYCZĄCE WADIUM - nie jest wymagane**

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.)

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające zarówno wprost z dokumentacji projektowej oraz wszelkie pozostałe koszty wymagane do należytego wykonania zamówienia a wynikające z specyfiki realizacji robót. Będą to między innymi następujące koszty wykonania wszelkich robót budowlanych i instalacyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, koszty robocizny i zatrudnienia pracowników, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy, ) utylizacji odpadów i sprzątnięcia placu budowy, inwentaryzacji powykonawczej, pomiarów i opinii, oraz ekspertyz, wykonania dokumentacji powykonawczej, dostaw wymaganych urządzeń i sprzętu, koszty materiałów, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych

niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

Uwaga: Zamawiający po otwarciu ofert, przed podpisaniem umowy zwróci się do Wykonawców o przekazanie Zamawiającemu kosztorysów opracowane metodą kalkulacji szczegółowej celem. Wyliczone w kosztorysie ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita musi być zgodna z ceną przedstawioną w ofercie. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze zawarte w tych kosztorysach będą podstawą do ustalenia wartości i rozliczenia ewentualnych zamówień na które zostaną ewentualnie zawarte aneksy do umowy jak i postanowień umowy.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

2. Ocena ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

L.P.	KRYTERIUM	SPOSÓB OBLICZANIA	RANGA
1	Cena oferty	wg wzoru	<b>70%</b>
2	Okres gwarancji na wykonanie roboty budowlanej i zamontowane urządzenia	Zasady punktacji w ppkt 3.2	<b>30%</b>

3. Sposób obliczenia wartości punktowej dla kryterium cena:

$C_{min}$

$WC = \frac{C_{\mu}}{C_{min}} \times 70 \text{pkt.} \times 100\%$

$C_{\mu}$

WC - wartość punktowa oferty w ramach kryterium „cena”

$C_{min}$  - cena minimalna (najniższa spośród zaoferowanych dla ocenianego zadania)

$C_{\mu}$  - cena oferty badanej

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez wykonawcę, zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3.2 Wartość punktowa dla kryterium „ Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia ” [WG] jest wyliczana na podstawie punktacji opisanej w tabeli - maksymalna ocena = 30 pkt.

<b>Wartość oferowana – okres gwarancji i rękojmi na wykonanie roboty budowlanej</b>	<b>Ocena punktowa</b>
Do 3 lat gwarancji i rękojmi (wymagane)	0 punktów
Powyżej. 3 do 6 lat gwarancji i rękojmi	10 punktów

Powyżej 6 do 10 lat gwarancji i rękojmi	20 punktów
Powyżej 10 lat gwarancji i rękojmi	30 punktów

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji to 3 lata;

- Wymagane jest udzielenie gwarancji na okres będący wielokrotnością pełnych lat.

UWAGA - W przypadku podania niepełnych lat Zamawiający uzna za prawidłową wartość kryterium zaokrąglając do pełnych lat, zgodnie z zasadami matematycznymi.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający preferuje podpisanie umowy w formie papierowej, w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

- przekaże Zamawiającemu kosztorysy, o których mowa w rozdziale XII SWZ.

- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy

#### **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMAGANEGO ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 20 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ze względu na specyfikę rodzaju realizowanych robót – podmiot stale działający - oraz możliwych negatywnych konsekwencji – skutków wadliwego jego wykonania dla Zamawiającego,

2. Przedmiot zamówienia wymaga zabezpieczenia na tym poziomie z uwagi na zwiększone ryzyko nienależytego wykonania tego zamówienia z powodów jak wyżej.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane/wykonane zgodnie z umową,

b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku, numer rachunku: **51 88980003 0009 5510 0180 1111**  
tytuł przelewu: zabezpieczenie umowy „Remont parteru budynku w ramach przebudowy Banku Spółdzielczego „Bank Rolników” w Opolu”,

7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w postaci oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten czas, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w pkt 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - a) nazwa Wykonawcy, beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - c) kwota gwarancji lub poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt. 8 powyżej,
  - e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
  - f) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 9, 10 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione **zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.**

## **XV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

- Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ

## **XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

### **1. Administrator danych**

Szanowni Państwo informujemy, że administratorem Państwa danych jest

2. Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych: Bank Spółdzielczy „Bank Rolników” w Opolu, ul. ul. Książąt Opolskich 36a, 45-006 Opole,

administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia opisanego w niniejszej SWZ, prowadzonego w trybie przetargu.

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem związanym z identyfikacją Państwa jako oferentów – Wykonawców Zamówienia,

3. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

1) dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO). Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

2) do otrzymania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych ( art. 15 ust. 3 RODO).

3) do sprostowania – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO). Korzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

4) do ograniczenia przetwarzania – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,

c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.



#### 4. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:  
<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 53103 00.

#### 5. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: **iod@bs-opole.com.pl**

#### 6.. Informacje o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego w pkt 2.

#### 7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

#### 8. Akty prawne przywoływane w klauzuli

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);

Załącznik:

1. Projekt aranżacji wnętrza,
2. Oferta,
3. Projekt umowy.